

HİZMET ENVANTERİ TABLOSU																												
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ/ DOĞANŞAR İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ																												
SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANLAMA KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANDIĞI MEVZUATIN ADI VE HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLAGÖREVLİ YETKİLİ / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE																		
						MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER ÖZEL SEKTÖR VB.	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	İLK BAŞVURU MATAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI										
1			YİVSİZ TÜFEK DEVRİ	YİVSİZ AV TÜFEĞİNİN BİR BAŞKA ŞAHIS ADINA DEVRİNE İLİŞKİN İŞLEMLER	2521 SAYILI KANUN	GERÇEK KİŞİLER			DOĞANŞAR KAYMAKAMLIĞI DOĞANŞAR İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ	SİVAS VALİLİĞİ			Devir Alandan	1- Kaymakamlık Makamına Dilekçe	2- Yivsiz tüfek ruhsatına istenilen belgeler	Devir Edenden	1- Kaymakamlık Makamına Dilekçe	2-Nüfus Cüzdanı	3-Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	4- Devredilecek Yivsiz Tüfek	İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ-Belgelendirme Büro Amirliği	Polis Memuru-İlçe Emniyet Amiri	Doğanşar Kaymakamlığı	Olay Yeri İnceleme Şube Müdürlüğü	3 İş Günü	3 İş Günü	30	SUNULMUYOR.

HİZMET ENVANTERİ TABLOSU																	
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ/ DOĞANŞAR İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ																	
SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANLAMA KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANDIĞI MEVZUATIN ADI VE HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLAGÖREVLİ YETKİLİ / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							
						MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER ÖZEL SEKTÖR VB.	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	İLK BAŞVURU MATAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
1			YİVSİZ AV TÜFEĞİ SATIN ALMA	VATANDAŞLARIMIZIN YİVSİZ AV TÜFEĞİ ALIMINA İLİŞKİN İŞLEMLER	2521 SAYILI KANUN	DOĞANŞAR KAYMAKAMLIĞI DOĞANŞAR İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ	SİVAS VALİLİĞİ		1- Kaymakamlık Makamına Dilekçe	2-Nüfus Cüzdanı	3-3 ad. Vesikalık Fotoğraf	4-Sabıka Kaydı	5-Sağlık raporu	6-Yivsiz Tüfek Ruhsat Harç Makbuzu	7-Nüfus Kayıt Örneği ve İkametgâh İlmühaberi	8-Yarım Kapak Dosya	
										İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ-Belgelendirme Büro Amirliği							
										Polis Memuru-İlçe Emniyet Amiri							
										Doğanşar Kaymakamlığı							
										Olay Yeri İnceleme Şube Müdürlüğü							
									3 İş Günü								
									3 İş Günü								
									30								
									SUNULMUYOR.								

HİZMET ENVANTERİ TABLOSU																			
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ																			
DOĞANŞAR İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ																			
SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANLAMA KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANDIĞI MEVZUATIN ADI VE HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLAGÖREVLİ YETKİLİ / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
						MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER ÖZEL SEKTÖR VB.	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
1			YİVSİZ TÜFEK RUHSAT YENİLEME	SÜRESİ DOLAN YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATLARININ YENİLENMESİ İŞLEMİ	2521 SAYILI KANUN	GERÇEK KİŞİLER				1- Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2-Nüfus Cüzdanı 3- Nüfuz Kayıt Örneği ve İkametgâh İlmühaberi 4-2 Ad. Vesikalık Fotoğraf 5-Yarım Kapak Dosya 6-Sabıka Kaydı 7-Sağlık Raporu 8-Yıvsız Tüfek Harç Makbuzu 9-Eski Ruhsat ve Tüfekler tespit için gelecek.	LÇE EMNİYET AMİRLİĞİ-Belgelendirme Büro Amirliği	Polis Memuru-İlçe Emniyet Amiri	Doğanşar Kaymakamlığı	Olay Yeri İnceleme Şube Müdürlüğü	3 İş Günü	3 İş Günü	30	SUNULMUYOR.	

HİZMET ENVANTERİ TABLOSU									
SİVAS EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ									
DOĞANŞAR İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ									
SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANLAMA KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANDIĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLAGÖREVLİ YETKİLİ / BİRİMLERİN ADI	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE
							DİĞER ÖZEL SEKTÖR VB.		
							BASVURUDA İSTENİLEN BELGELER		
							PARAF LİSTESİ		
							KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR		
							KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR		
							MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ		
							HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		
							YILLIK İŞLEM SAYISI		
							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		