

T.C
AKINCILAR KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ

TRAFİK TESCİL BÜRO AMİRLİĞİ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN VERİLME SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	ZAYİİNDEN TRAFİK VE TESCİL BELGESİ ÇIKARMAK İÇİN İSTENEN BELGELER	1. Şahsın Dilekçesi 2. Kayıp Eşya Projesine Veri Girişi	5 dk
2	ZAYİİNDEN PLAKA ÇIKARTILMASI	1. Şahsın Dilekçesi 2. Kayıp Eşya Projesine Veri Girişi	5 dk

TRAFİK DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ

3	KAZA TESPİT TUTANAĞI	1-Nüfus cüzdanı, 2-Sürücü belgesi 3-Araç ruhsatı	30 dakika
4	KAYIP CEZA MAKBUZU	1-Sürücü belgesi, 2-Araç plakası, 3-Ceza makbuzu seri no	30 dakika
5	HACİZDEN BAĞLANAN ARAÇ	1-Ruhsat sahibi, 2-Haciz kaldırma yazısı	30 dakika
6	ZORUNLU TRAFİK SİGORTASINDAN BAĞLANAN ARAÇ	1-Ruhsat sahibi, 2-Sigorta belgeleri	30 dakika
7	FENNİ MUAYENEDEN BAĞLANAN ARAÇ (2 VE 3 NCÜ KEZ)	Araç sahibi veya vekili	1,5 saat
8	TRAFİKTE MEN İŞLEMLERİNİN FEKKİ	1-Ruhsat Fotokopisi izin belgesi, 2-Takoğraf çıktısı, 3-Araç Kontrol Tutanağı, 4-Teknik Belgeleri istenir	30 dakika
9	CEZA PUANI DOLDURAN SÜRÜCÜLER	1-Nüfus cüzdanı, 2-Şahsın kendisi trafik çevre bilgisi dersi ve mezuniyet belgesi	30 dakika
10	EHLİYETSİZ ARAÇ KULLANANLARIN MAHKEMEYE SEVK İŞLEMLERİ.	1-Nüfus Cüzdan Fotokopisi, 2-Şahsın kendisi, tanzim edilen suç tutanağı ile birlikte BÜRO AMİRLİĞİ'nin üst yazısı ile birlikte mahkemeye sevki yapılır.	45 dakika
11	ALKOL 2. KEZ	1-Nüfus cüzdanı 2-Şahsın kendisi, 3-İl Sağlık Müdürlüğünden Südre Belgesi	30 dakika
12	ALKOL 3. KEZ	1-Nüfus cüzdanı, 2-Şahsın kendisi, 3-Psikoteknik rapor	1 saat
13	PARK YASAĞI KURAL İHLALLERİ	Hatalı park yapan araçların tespiti veya her hangi şikayet ve ihbar doğrultusunda aracın plakası tespit edilir, sürücüsüne ulaşılmaması halinde polnet bilgisine göre telefonu tespit edilir, bunlara rağmen halen ulaşılmamış ise çekici marifeti ile araç bulunduğu yerden kaldırılır.	30 dakika
14	TRAFİK KURAL İHLALLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	İhbarcının kimlik ve telefon bilgileri alındıktan sonra ihbar konusu ekiplerce değerlendirilir.	15 dakika

15	HERTÜRLÜ ŞUKAYET DİLEKÇELERİ E-POSTA VE YAZILI ŞAHSİ MÜRACAATLAR	Dilekçelerin konusu itibarı ile gereği yapılmak kaydı ile yasal süre içerisinde müracaatçıya bilgi verilir, şayet adı geçen dilekçe kamu kurum ve kuruluşları da ilgilendiriyor ise ilgili birime yazılarak koordine sağlanır.	Yasal süre içerisinde
16	ÖĞRENCİ SERVİSİ ÖZEL İZİN BELGESİ	Araç Bakım Onarım belgesi, Sabıka kaydı, Kimlik ve Sürücü belgesi fotokopisi, Ehliyet çıktısı, araca ait Ruhsat ve sigorta bilgileri, araçların 20 yaşından büyük olmaması, taşımacılık yapacakları okulların talep yazıları, her koltukta emniyet kemeri, yangın tüpü, çeki halatı ve sağlık seti, ışıklı dur levhası, Araç sahibinin her hangi bir odaya kayıtlı olduğuna dair belge, vergi levhası, Öğrenci servis aracı olduğuna dair yazı,	30 dakika
17	İL TRAFİK KOMİSYONU BAŞKANLIĞI,	Büyükşehir Belediye Sınırları içerisinde 5216 sayılı Kanun dışında kalan tüm düzenlemelerin yapılması, İlçe Trafik komisyonu Başkanlığında 5393 sayılı Belediye Kanunu dışında kalanlar ile Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün 2005/110 sayılı Genelgeleri dışındaki tüm taleplerin değerlendirilmesi sonucu oluşturulan gündem maddesi sonunda İlçe Trafik Komisyonu Kararlarının onaylanması ile İl Merkezinde alınan kararların uygulanması işlemleri yapılmaktadır.	2 ay

LOJİSTİK (DESTEK) BÜRO AMİRLİĞİ

18	MAL VE MALZEME İHALELERİ	1-Meslek odası belgesi 2-İmza sirküleri 3-Teklif mektubu 4-Geçici teminat 5-Yeterlilik belgesi 6-Vekil için vekalet 7-İş ortaklık beyannamesi	40 Gün
19	MAL VE MALZEME HİBELERİ	1-Hibe dilekçesi 2-Fatura 3-Kıymet Taktir Tutanağı 4-Kimlik fotokopisi	1 Gün
20	BİNA BAKIM ONARIMLARI	1-Teklif mektubu 2-Banka hesap numarası belirtir dilekçesi 3-Bağlı olduğu vergi dairesinden borcu yoktur yazısı 4-İş deneyim belgesi	20 Gün

BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ

21	YİVSİZ TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ	1-Dilekçe 2-Doktor raporu 3-Sabıka kaydı 4-4 adet fotoğraf 5-Parmak izi 6-Adli olaylara karışanlardan kesinleşmiş mahkeme kararı	7gün
22	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ	1-Maliye harç makbuzu 2-Tüfek Faturası	7 gün
23	SES VE GAZ TABANCA KAYIT BELGESİ	1-Dilekçe 2-Sabıka kaydı 3-Tabanca faturası	30 dakika
24	PROTEKNİK MADDELERİN KULLANIMI(HAVAI FİŞEK GÖSTERİSİ)	1-Dilekçe 2-Proteknik maddeleri kullanacak kişinin a sınıfı ateşleyici yeterlilik belgesi 3-Taahhütname 4-Tehlikeli madde zorunlu sorumluluk sigorta poliçesi (noter tasdikli veya aslı) 5-Proteknik maddelerin kullanılmasını isteyen şahıs veya şirketler tarafından verilen vekaletname.	1 gün

AKINCILAR POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ

KİMLİK BİLDİRİMİ	1-İşletici veya çalışanlara ait kimlik bildirme belgesi 2-Nüfus fotokopileri 3-İkametgah belgeleri	30 dk.
KAYIP NÜFUS CÜZDANI İŞLEMLERİ	1-Kendisini tanıyan iki kişinin beyanı ve nüfus cüzdan fotokopileri 2-Adres tahkikatı	3 gün
ŞİKAYET DİLEKÇELERİ	1-C.Başsavcılığında havaleli dilekçe 2-Nüfus cüzdan fotokopisi	Adli ve İdari Tahkikatı seyrine göre değişir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Akıncılar İlçe Emniyet Amirliği
İsim : İbrahim ÇETİNER
Unvan : Akıncılar İlçe Emniyet Amir V
Adres : Akıncılar/Sivas
Tel : 0 346 361 58 00
Faks : 0 346 361 58 00
E-Posta : akincilar@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Akıncılar Kaymakamlığı
İsim : Muhammed EVLİCE
Unvan : Akıncılar Kaymakamı
Adres : Akıncılar/Sivas
Tel : 0 346 361 53 84
Faks : 0 346 361 58 98
E-Posta : akincilar@icisleri.gov.tr